Администратор офиса

з/п не указана

ООО Ин2Матрикс

Павелецкая, Павелецкая, Москва, Летниковская улица, 10с2

Требуемый опыт работы: 1–3 года

Полная занятость, полный день

In2Matrix – международная компания, предоставляющая консультационные и брокерские услуги в сфере страхования, ищет сотрудника на позицию **Секретарь/ Ресепшионист / Офис менеджер**.

Основные обязанности:

- Прием входящих звонков, прием посетителей, прием/отправка корреспонденции, взаимодействие с курьером и службами доставок;
- Заказ канцелярских товаров, хозяйственных принадлежностей и продуктов (чай, кофе, фрукты);
- Сервировка чая/кофе для посетителей и для генерального директора;
- Организация, координация корпоративных мероприятий, планирование и заказ корпоративных подарков;
- Контроль работы коммуникаций офиса (телефон, интернет), координация работы службы IT-поддержки; взаимодействие с администрацией бизнес центра;
- Оформлении виз, разрешений на работу, тревел-поддержка сотрудников компании: бронирование билетов и гостиниц;
- Участие в подготовке и переводы с русского на английский и с английского на русский язык документации и текстов: договоры различных видов; клиентские отчеты и презентации; первичная внутренняя документация компании; деловая корреспонденция;
- Кадровое делопроизводство;
- Помощь команде.

Наши требования:

- Законченное высшее образование или последний курс с возможностью работать полный рабочий день;
- **Знание английского языка не ниже Upper-Intermediate;**
- Опытный пользователь ПК, особо MS Excel, Word;
- Опыт работы персональным ассистентом приветствуется;
- Аккуратность, ответственность, презентабельный внешний вид;
- Способность работать как в команде, так и самостоятельно в режиме мультизадачности, стрессоустойчивость.

Что мы предлагаем:

- Работу в молодой и динамичной команде;
- Интересные и разнообразные задачи, возможность учиться у экспертов отрасли;
- Возможность карьерного роста;
- Оформление в соответствии с ТК, постоянная позиция;
- График работы Пн-Пт 9-18;
- После испытательного срока - ДМС, страхование жизни - после 1 года работы в компании;
- Зарплата будет обсуждаться с успешными кандидатами